УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Правительства

Новосибирской области

от 06.04.2023 № 234-рп

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о взаимодействии исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области при внедрении и использовании государственной информационной системы «Типовое облачное решение**

**по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в федеральных органах исполнительной власти и субъектах Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовой коммуникации Российской Федерации от 27.12.2022 № 999.

2. Под внедрением государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – ГИС ТОР КНД) подразумевается комплекс организационно-распорядительных мероприятий для обеспечения использования ГИС ТОР КНД.

3. Внедрение ГИС ТОР КНД осуществляется в соответствии с Правилами пользования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», утвержденными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.09.2022 № 730 (далее – Правила).

4. Настоящее Положение разработано в целях организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области при внедрении и использовании ГИС ТОР КНД.

5. Официальный сайт и единое информационное пространство методической, информационной и технической поддержки должностных лиц пользователей ГИС ТОР КНД находятся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://knd.gov.ru/ (далее – Портал КНД).

**II. Пользователи и роли ГИС ТОР КНД**

6. Оператором ГИС ТОР КНД является Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Оператор).

7. Пользователями ГИС ТОР КНД в Новосибирской области (далее – Пользователи) являются:

1) министерство цифрового развития и связи Новосибирской области – областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, уполномоченный в сфере цифровизации государственного управления, а также в случаях, установленных министерством, подведомственное ему государственное учреждение, обеспечивающее выполнение указанных полномочий;

2) министерство экономического развития Новосибирской области – областной исполнительный орган государственной власти Новосибирской области, уполномоченный на формирование и проведение на территории Новосибирской области единой государственной политики в сфере государственного контроля (надзора), в том числе в области обеспечения прав граждан, организаций при осуществлении регионального государственного контроля (надзора);

3) контрольные (надзорные), лицензирующие органы Новосибирской области (далее – КНО Новосибирской области), деятельность которых осуществляется с использованием ГИС ТОР КНД:

министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области;

министерство культуры Новосибирской области;

министерство образования Новосибирской области;

министерство природных ресурсов и экологии Новосибирской области;

министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области;

министерство строительства Новосибирской области;

министерство транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области;

министерство труда и социального развития Новосибирской области;

департамент по тарифам Новосибирской области;

государственная жилищная инспекция Новосибирской области;

государственная инспекция по охране объектов культурного наследия Новосибирской области;

инспекция государственного строительного надзора Новосибирской области;

инспекция государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Новосибирской области;

управление ветеринарии Новосибирской области;

управление государственной архивной службы Новосибирской области.

4) органы местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, уполномоченные на осуществление муниципального контроля.

8. В ГИС ТОР КНД поддерживается ролевая модель управления доступом, включая следующие роли:

1) Координатор – должностное лицо министерства цифрового развития и связи Новосибирской области, уполномоченное на осуществление организации, контроля и оценки степени внедрения ГИС ТОР КНД в контрольных (надзорных) органах, взаимодействия с Оператором, в том числе по вопросам эксплуатации, развития и программно-технической поддержки ГИС ГОР КНД;

2) Методолог – должностное лицо министерства экономического развития Новосибирской области, уполномоченное на осуществление мониторинга контрольной (надзорной) деятельности и согласование настраиваемых администратором процессов осуществления предусмотренных ГИС ТОР КНД функций;

3) Руководитель и Инспектор – должностные лица контрольных (надзорных) органов, уполномоченные на осуществление профилактических, контрольных (надзорных) и иных мероприятий, предусмотренных законодательством и  положениями о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

4) Помощник руководителя – должностное лицо контрольных (надзорных) органов, уполномоченное на определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение поступивших сведений, которые могут являться основанием для проведения контрольных (надзорных) и иных мероприятий;

5) Администратор – должностное лицо государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Центр цифровой трансформации Новосибирской области», уполномоченное на осуществление настройки по согласованию с Методологом процессов осуществления предусмотренных ГИС ТОР КНД функций и предоставления доступа к личным кабинетам, формированию сообщений о программно-технических ошибках, а также на информационную и программно-техническую поддержку Пользователей, включая подсистему сбора данных;

6) Эксперт, Специалист – лица, участвующие в проведении контрольных (надзорных) и иных мероприятий, предусмотренных законодательством и положениями о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

7) Контролируемое лицо – граждане и представители организаций для реализации полномочий в рамках проведения контрольных (надзорных) и иных мероприятий, предусмотренных законодательством и положениями о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

9. Перечни должностных лиц КНО Новосибирской области с отнесением к ролям «Руководитель», «Помощник руководителя», «Инспектор» утверждаются руководителем КНО Новосибирской области в форме приказа КНО Новосибирской области.

10. Перечни должностных лиц Пользователей с отнесением к ролям «Координатор», «Методолог», «Администратор» утверждаются руководителем областного исполнительного органа власти Новосибирской области в форме приказа областного исполнительного органа власти Новосибирской области.

11. Допускается указывать несколько ролей доступа одному должностному лицу.

12. Перечни должностных лиц с указанием ролей доступа направляются Координатором Оператору в службу технической поддержки (далее – СТП).

**III. Права и обязанности пользователей ГИС ТОР КНД**

13. Уполномоченные должностные лица Пользователей должны быть зарегистрированы в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ФГИС «ЕСИА») в  соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и  муниципальных услуг в электронной форме», утвержденным приказом Минкомсвязи России от 13.04.2012 № 107, и использовать ФГИС «ЕСИА» для авторизации в ГИС ТОР КНД. Учетные записи указанных лиц в ФГИС «ЕСИА» должны быть привязаны к своей организации в ФГИС «ЕСИА».

14. Пользователи:

1) размещают сведения о контрольных (надзорных) мероприятиях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий с использованием ГИС ТОР КНД;

2) поддерживают в актуальном виде (состоянии) перечни должностных лиц с указанием ролей доступа, которым предоставлен доступ к ГИС ТОР КНД;

3) обеспечивают соблюдение требований о защите информации на автоматизированных рабочих местах, в том числе переносных, используемых для работы в ГИС ТОР КНД;

4) используют информацию, содержащуюся в ГИС ТОР КНД, исключительно в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности;

5) обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информации, размещаемой в ГИС ТОР КНД.

15. Координатор:

1) взаимодействует с Оператором, в том числе по вопросам эксплуатации и  развития ГИС ТОР КНД, предоставления сведений о Пользователях и их уполномоченных должностных лицах, организации доступа к ГИС ТОР КНД;

2) организует и координирует работу уполномоченных должностных лиц Пользователей при внедрении и использовании ГИС ТОР КНД;

3) организует методическую, информационную и техническую поддержку должностных лиц Пользователей;

4) формирует предложения по развитию ГИС ТОР КНД с участием Методолога для направления Оператору;

5) ведет реестр запросов и предложений, направленных Оператору, и ведет мониторинг их рассмотрения;

6) собирает, обобщает и анализирует данные о внедрении и использовании ГИС ТОР КНД.

16. Методолог:

1) осуществляет мониторинг контрольной (надзорной) деятельности, в том числе с использованием инструментов визуализации агрегированных данных в ГИС ТОР КНД;

2) согласовывает процессы осуществления предусмотренных ГИС ТОР КНД функций, настраиваемых Администратором;

3) осуществляет контроль за актуальностью сведений в ГИС ТОР КНД, в том числе справочников и классификаторов, необходимых для работы контрольного (надзорного) органа;

4) формирует предложения по развитию ГИС ТОР КНД для направления Координатору;

5) осуществляет методическую поддержку должностных лиц Пользователей при настройке ими процессов осуществления предусмотренных в ГИС ТОР КНД функций.

17. Администратор:

1) осуществляет настройку личных кабинетов Пользователей;

2) обеспечивает предоставление и прекращение доступов к личным кабинетам Пользователей с указанием ролей доступа, кроме роли «Координатор»;

3) обеспечивает информационную и техническую поддержку должностных лиц Пользователей;

4) формирует запросы в СТП об оказании информационной и технической поддержки со стороны Оператора.

18. Руководитель и Инспектор:

1) используют функционал, предоставляемый ГИС ТОР КНД, для организации или проведения мероприятий по государственному контролю (надзору), муниципальному контролю;

2) обеспечивают предоставление Администратору актуальных сведений, в том числе в справочниках и классификаторах, необходимых для настройки и работы КНО Новосибирской области в ГИС ТОР КНД;

3) формируют предложения по развитию ГИС ТОР КНД, включая подключение новых объектов контроля (надзора), для направления Координатору.

19. Помощник руководителя:

1) обеспечивает определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение поступивших сведений, которые могут являться основанием для проведения контрольных (надзорных) и иных мероприятий;

2) может участвовать в формировании предложений по развитию ГИС ТОР КНД для направления Координатору.

20. Эксперт и Специалист используют функционал ГИС ТОР КНД для участия в контрольных (надзорных) и иных мероприятиях.

21. Подконтрольное лицо использует функционал ГИС ТОР КНД для реализации прав и обязанностей в рамках проведения контрольных (надзорных) и иных мероприятий.

IV. Организация получения доступа

22. Для организации получения доступа к ГИС ТОР КНД Пользователю необходимо направить официальное письмо в адрес министерства цифрового развития и связи Новосибирской области – заявку на предоставление доступа в ГИС ТОР КНД с перечнем должностных лиц и указанием ролей доступа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

23. Для регистрации и обеспечения получения доступа к личным кабинетам в ГИС ТОР КНД министерству цифрового развития и связи Новосибирской области необходимо направить:

1) официальное письмо в адрес Оператора, приложив к письму заявку на предоставление доступа к ГИС ТОР КНД по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – Заявка);

2) копию официального письма с копией Заявки, а также текстовый файл Заявки с зарегистрированного адреса электронной почты Координатора на электронный адрес СТП: kndsupport@voskhod.ru.

24. После принятия Оператором положительного решения по Заявке СТП создает личные кабинеты Пользователей.

25. Срок создания личных кабинетов Пользователей и предоставления к ним доступа составляет до пяти рабочих дней после положительного решения Оператора ГИС ТОР КНД.

26. Доступ Координатору к личным кабинетам в ГИС ТОР КНД на продуктивном стенде (https://tor.knd.gov.ru/) предоставляется СТП.

27. Заявки на добавление/изменение/удаление личных кабинетов Пользователей и учетной записи Координатора принимаются с зарегистрированного адреса электронной почты Координатора.

28. Создание учетной записи Администратора и предоставление ему доступов осуществляется СТП после направления Заявки с зарегистрированного адреса электронной почты Координатора. Обеспечение предоставления доступа иным должностным лицам Пользователя осуществляется Администратором.

29. Доступ Администратора к подсистеме Ситуационный Центр ГИС ТОР КНД для направления обращений осуществляется СТП по заявке Координатора.

30. Доступ Администратора к личным кабинетам Пользователей для проведения централизованной настройки предоставляется СТП по Заявке Координатора.

**V. Настройка личного кабинета пользователя**

31. В рамках информационного взаимодействия в ГИС ТОР КНД используются данные из единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – ЕРБК), федеральной государственной информационной системы «Реестр обязательных требований» (далее – ФГИС «РОТ»).

32. Настройку личного кабинета КНО Новосибирской области (далее – ЛК) осуществляет Администратор в соответствии с руководством, размещенным на официальном сайте единого информационного пространства методической, информационной и технической поддержки должностных лиц Пользователей в  информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://knd.gov.ru/) при содействии Координатора и Методолога (при необходимости).

33. Настройка ЛК включает следующие основные блоки:

1) добавление пользователей и предоставление им доступа к необходимым модулям в соответствии с распределенными им ролями;

2) настройка основных параметров КНО Новосибирской области и осуществляемых видов контроля (надзора), разрешительной деятельности;

3) настройка стандартов осуществления контрольных (надзорных)   
и иных мероприятий;

4) формирование справочников объектов контроля (надзора), обязательных требований и нормативных правовых актов (в случае, если данные отсутствуют в ЕРВК, ФГИС «РОТ» соответственно);

5) формирование шаблонов печатных форм документов, используемых КНО Новосибирской области;

6) формирование шаблонов проверочных листов, используемых   
при проведении контрольных (надзорных) и иных мероприятий;

7) формирование шаблона для автоматической нумерации актов, формируемых в рамках осуществления контрольной (надзорной) деятельности;

8) настройка перечня сведений и документов, запрашиваемых в Единой системе межведомственного электронного взаимодействия;

9) иные настройки.

**VI. Координация внедрения ГИС ТОР КНД**

34. С целью повышения эффективности внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области создается рабочая группа по координации внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области (далее – Рабочая группа).

35. Рабочая группа формируется приказом министерства цифрового развития и связи Новосибирской области на основании актов областных исполнительных органов власти Новосибирской области о назначении должностных лиц для включения в состав Рабочей группы.

36. В состав Рабочей группы включаются следующие должностные лица: Цифровой координатор, пользователи ГИС ТОР КНД, которым назначены роли «Координатор», «Методолог» и «Администратор», а также иные должностные лица КНО Новосибирской области, определенные руководителем КНО Новосибирской области.

37. Цифровой координатор – уполномоченное должностное лицо, ответственное за координацию деятельности по реализации законодательства о  государственном контроле (надзоре) в части цифровой трансформации контрольной (надзорной) деятельности в Новосибирской области, назначаемое Губернатором Новосибирской области.

Распоряжением Губернатора Новосибирской области от 13.02.2023 № 24-р Цифровым координатором назначена Савельева И.О., заместитель министра – начальник управления технологий цифрового государства министерства цифрового развития и связи Новосибирской области.

38. Срок формирования Рабочей группы установлен Планом мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области.

39. В компетенцию Рабочей группы входят следующие функции:

1) координация работы КНО Новосибирской области по внедрению в свою деятельность ГИС ТОР КНД;

2) подготовка предложений по развитию ГИС ТОР КНД;

3) организация, оказание методической поддержки и консультационного сопровождения Пользователей;

4) проведение инструктажей Пользователей;

5) внедрение, сопровождение и адаптация настроек ГИС ТОР КНД   
под специфику осуществления видов контроля (надзора), разрешительной деятельности работы КНО Новосибирской области;

6) проведение анализа поступивших от Пользователей заявок на доработку ГИС ТОР КНД и разработка структурированных формализованных запросов на их решение;

7) рассмотрение и исполнение поручений Оператора и Минэкономразвития России и иных вопросов по внедрению ГИС ТОР КНД;

8) иные функции.

40. Рабочая группа организовывает и координирует внедрение ГИС ТОР КНД в КНО Новосибирской области и подведомственных им организациях, уполномоченных на осуществление видов государственного контроля (надзора), и органах местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области, уполномоченных на осуществление видов муниципального контроля.

41. Координатор проводит организационные и технические мероприятия по внедрению ГИС ТОР КНД в соответствии c Планом мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в НСО.

42. Цифровой координатор:

1) информируют Оператора о замене должностного лица с ролью «Координатор» (в срок не позднее пяти рабочих дней);

2) с периодичностью не реже двух раз в год направляет руководителю Рабочей группы результаты анализа работы Пользователей в ГИС ТОР КНД (активность работы в ГИС ТОР КНД, количество проведенных контрольных (надзорных) и иных мероприятий с использованием ГИС ТОР КНД);

3) по итогам года (не позднее первого февраля, следующего за отчетным годом) формирует доклад об использовании КНО Новосибирской области ГИС ТОР КНД (далее – доклад), включающий в том числе информацию о причинах недостижения КНО Новосибирской области целевых значений показателя «цифровой зрелости», доклад направляется руководителю Рабочей группы и Оператору.

**VII. Информационное взаимодействие ГИС ТОР КНД с иными**

**информационными системами**

43. В случае использования КНО Новосибирской области ведомственных информационных систем при осуществлении своей деятельности информационное взаимодействие таких систем с ГИС ТОР КНД осуществляется в части:

ведения реестра лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов;

осуществления досудебного обжалования решений КНО Новосибирской области, действий (бездействия) его должностных лиц.

44. Информационное взаимодействие информационных систем осуществляется в соответствии с пунктом 5 Правил.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о взаимодействии исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области

при использовании государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»

**Заявка**

**на предоставление доступа к государственной информационной системе**

**«Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»**

Информация о создаваемых личных кабинетах и предоставлении доступа в ГИС ТОР КНД, а также к СЦ и СДО:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено-вание органи-зации (пользо-вателя) | ОГРН | Уровень принад-лежности (федеральный/региональный/муници-пальный) | Вид(ы) контроля (надзора) | Роль | ФИО (при нали-чии) | Долж-ность | СНИЛС | Номер служебного телефона | Служебный адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Подтверждаю, что сотрудники организаций, уполномоченные на доступ в  систему с ролями всех уровней, обладают квалификацией и навыками, необходимыми для выполнения операций в личных кабинетах ГИС ТОР КНД. | |
|  | Подтверждаю, что проинформирован о том, что некорректное выполнение операций настройки личного кабинета ГИС ТОР КНД может привести к  неработоспособности и/или утрате данных личного кабинета. В случае возникновения таких ситуаций восстановление работоспособности личного кабинета ГИС ТОР КНД может быть осуществлено только Службой технической поддержки ГИС ТОР КНД, только путем восстановления личного кабинета из имеющейся резервной копии, содержащей данные и состояние на момент проведения резервного копирования. | |
|  | Уведомлен о том, что режим настройки личного кабинета ГИС ТОР КНД позволяет выполнить модификацию интерфейса и типовой функциональности процессов КНД в вышеуказанных личных кабинетах. В связи с этим, оказание консультаций Службой технической поддержки ГИС ТОР КНД по типовой функциональности ГИС ТОР КНД возможно только в части настройки новых регламентов КНД и работы с типовыми регламентами (стандартами) КНД. | |
|  | Наименование должности | Подпись |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о взаимодействии исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области

при использовании государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»

**Заявка**

**на предоставление доступа к государственной информационной системе**

**«Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»**

|  |  |
| --- | --- |
| Новосибирская область |  |

Информация о Координаторе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации (пользователя) | ОГРН | ФИО (при наличии) | Должность | СНИЛС | Номер служебного телефона | Служебный, адрес электронной почты | Действие (регистрация/  актуализация/  блокировка) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о создаваемых личных кабинетах и предоставлении доступа в ГИС ТОР КНД, а также к СЦ и СДО: | | | | | | | | | |
| Наимено-вание органи-зации (пользо-вателя) | ОГРН | Уровень принад-лежности (федераль-ный/региональный/  муници-пальный) | Вид(ы) контроля (надзора) | Роль | ФИО (при нали-чии) | Долж-ность | СНИЛС | Номер служебного телефона | Служебный адрес электронной почты |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Подтверждаю, что сотрудники организаций, уполномоченные на доступ в систему с ролями всех уровней, обладают квалификацией и навыками, необходимыми для выполнения операций в личных кабинетах ГИС ТОР КНД. | |
|  | Подтверждаю, что проинформирован о том, что некорректное выполнение операций настройки личного кабинета ГИС ТОР КНД может привести к неработоспособности и/или утрате данных личного кабинета. В случае возникновения таких ситуаций восстановление работоспособности личного кабинета ГИС ТОР КНД может быть осуществлено только Службой технической поддержки ГИС ТОР КНД, только путем восстановления личного кабинета из имеющейся резервной копии, содержащей данные и состояние на момент проведения резервного копирования. | |
|  | Уведомлен о том, что режим настройки личного кабинета ГИС ТОР КНД позволяет выполнить модификацию интерфейса и типовой функциональности процессов КНД в вышеуказанных личных кабинетах. В связи с этим оказание консультаций Службой технической поддержки ГИС ТОР КНД по типовой функциональности ГИС ТОР КНД возможно только в части настройки новых регламентов КНД и работы с типовыми регламентами (стандартами) КНД.  Координатор: | |
|  | Наименование должности | Подпись |

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Правительства

Новосибирской области

от 06.04.2023 № 234-рп

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**внедрения государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»**

**в Новосибирской области**

**I. Общее описание**

В рамках реализации Плана мероприятий внедрения государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в Новосибирской области (далее – План мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области) в период c 2023 по 2025 год осуществляется достижение целевых значений показателя «Доля проверок в рамках контрольно-надзорной деятельности, проведенных дистанционно, в том числе с использованием чек-листов в электронном виде», входящего в оценку уровня «цифровой зрелости» государственного управления в  целях мониторинга показателя «Достижение цифровой зрелости» ключевых отраслей экономики и социальной сферы, в том числе здравоохранения и образования, а также государственного управления» национальной цели «Цифровая трансформация», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

**II. План мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Вид документа | Исполнитель | Срок реализации | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Распределение ролей доступа в ГИС ТОР КНД между должностными лицами – пользователями ГИС ТОР КНД | Акт ИОГВ НСО, содержащий перечень уполномоченных должностных лиц  с указанием ролей в ГИС ТОР КНД.  Официальное письмо в адрес Минцифры НСО по форме приложения № 1  к Положению | Пользователи ГИС ТОР КНД, указанные  в пункте 7 Положения | В течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | В Минцифру НСО направлен перечень должностных лиц  с указанием ролей для предоставления доступа  в личные кабинеты ГИС ТОР КНД по форме приложения № 1  к Положению |
| Заявка в адрес Оператора по форме приложения № 2  к Положению | Координатор | В течение 15 рабочих дней с даты утверждения Плана мероприятий | В СТП направлен перечень должностных лиц с указанием ролей для предоставления доступа в личные кабинеты ГИС ТОР КНД |
| 2 | Назначение должностных лиц для включения  в состав рабочей группы по координации внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | Акт ИОГВ НСО | Координатор,  Администратор Методолог, КНО НСО | В течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана мероприятий | Акт КНО подготовлен и принят, должностные лица назначены |
| 3 | Создание рабочей группы  по координации внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | Акт Минцифры НСО | Минцифра НСО | В течение  10 рабочих  с даты реализации  пункта 2 Плана мероприятий | Акт Минцифры НСО подготовлен и принят, рабочая группа сформирована |
| 4 | Обучение должностных лиц – пользователей работе в ГИС ТОР КНД, в том числе  с использованием дистанционных технологий | Протокол  рабочей группы  по координации внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | Координатор, Методолог,  Администратор,  КНО НСО | В течение  20 рабочих дней с даты реализации  пункта 1 Плана мероприятий | Все должностные лица прошли обучение |
| 5 | Подготовка  и настройка личных кабинетов КНО НСО в ГИС ТОР КНД | Протокол  рабочей группы  по координации внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | Администратор | В течение  20 рабочих дней с даты реализации  пункта 1 Плана мероприятий | Обеспечена настройка личных кабинетов в ГИС ТОР КНД. Должностным лицам – пользователям ГИС ТОР КНД предоставлен доступ |
| 6 | Проверка и согласование КНО НСО настройки личных кабинетов  в ГИС ТОР КНД | Протокол  рабочей группы  по координации внедрения ГИС ТОР КНД в НСО | КНО НСО,  Администратор, Методолог | В течение  20 рабочих дней с даты реализации  пункта 5 Плана мероприятий | КНО проведена проверка настройки личных кабинетов в ГИС ТОР КНД.  По результатам принято решение о согласовании |
| 7 | Эксплуатация ГИС ТОР КНД | Отчет | Координатор,  Методолог,  КНО НСО | С даты реализации пункта 6 Плана мероприятий | Обеспечивается выполнение показателей Плана мероприятий |
| 8 | Мониторинг реализации Плана мероприятий и достижении его показателей | Доклад | Координатор,  Методолог | Определяется с учетом срока реализации Плана мероприятий | Доклад содержит информацию о реализации Плана мероприятий, достижении показателей,  а также перечень типовых вопросов по работе  в ГИС ТОР КНД  и предложений по развитию. Копия доклада направлена в Минцифры России |
| 9 | Анализ работы КНО в ГИС ТОР КНД | Отчет | Координатор | Не реже двух раз в год | Проведен анализ работы должностных лиц – пользователей ГИС ТОР КНД (активность работы  в Системе, количество проведенных контрольных (надзорных)  и профилактических мероприятий с использованием Системы).  Для анализа используются дашборды в ГИС ТОР КНД и данные из модуля «Отчеты» |
| 10 | Мониторинг использования ГИС ТОР КНД | Доклад | Координатор,  КНО НСО | Ежегодно  (не позднее  1 февраля года, следующего за отчетным) | Подготовлен доклад  об использовании КНО Системы. В доклад также включена информация  о причинах недостижения целевых значений показателей каждым КНО |

Применяемые сокращения:

ГИС ТОР КНД, Система – государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»;

должностные лица – лица, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющие функции представителя органа исполнительной власти Новосибирской области;

ЕРКНМ – Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

ИОГВ НСО – исполнительный орган государственной власти Новосибирской области;

КНО НСО – контрольный (надзорный), лицензирующий орган Новосибирской области;

План мероприятий – План мероприятий внедрения ГИС ТОР КНД в Новосибирской области;

Положение – Положение о взаимодействии исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области при использовании ГИС ТОР КНД НСО;

СТП – служба технической поддержки государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_