



УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.08.2023

№ 212

Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. N 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» приказываю:

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в управлении ветеринарии Новосибирской области, согласно приложению N 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить перечень структурных подразделений в управлении ветеринарии Новосибирской области, ответственных за работу по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению N 2 к настоящему приказу.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления С.В.Макарова.

Начальник управления

Рожков О.А.

**РЕГЛАМЕНТ
РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ
АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА
ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО
ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ,
ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ В УПРАВЛЕНИИ ВЕТЕРИНАРИИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в управлении ветеринарии Новосибирской области (далее - Регламент) устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

2. На основании постановления Правительства Новосибирской области от 10.08.2020 №335-п «О передаче министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области отдельных полномочий областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, их территориальных органов и подведомственных казенных учреждений», при централизации бюджетного учета отдел финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности управления ветеринарии Новосибирской области (далее – Управление) передает информацию по доходам по видам платежей на электронном носителе в ГКУ «Центр бухгалтерского учета» (далее – ЦБУ) в соответствии с графиком документооборота, являющимся приложением к Единой учетной политике.

3. При ведении бюджетного учета денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации ЦБУ применяет унифицированные формы электронных документов бухгалтерского учета, утвержденные приказом Минфина России.

II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

4. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью

осуществления платежей в областной бюджет Новосибирской области, пеням и штрафам по ним включает в себя:

- своевременное составление ответственными структурными подразделениями Управления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению);
- указание ответственными структурными подразделениями Управления в первичных учетных документах корректных реквизитов для уплаты плательщиками платежей в областной бюджет Новосибирской области. В случае изменения реквизитов отдел финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности незамедлительно информирует об этом ответственные структурные подразделения Управления;
- своевременную передачу в отдел финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности ответственными структурными подразделениями Управления составленных первичных учетных документов, а также поступивших в их адрес копий судебных актов, исполнительных листов и других документов для незамедлительного отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете;
- внесение ответственными структурными подразделениями Управления информации о штрафах, налагаемых в рамках дел об административных правонарушениях, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);
- информирование отделом финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности ответственных структурных подразделений Управления о поступлении денежных взысканий (штрафов) три раза в месяц на основании данных органа Федерального казначейства, посредством направления служебной записки;
- погашение (квитирование) ответственными структурными подразделениями Управления начислений соответствующими платежами в ГИС ГМП;
- контроль исполнения ответственными структурными подразделениями Управления уплаты административного штрафа плательщиком в срок, предусмотренный пунктом 1 статьи 32.2 КоАП, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП;
- проведение инвентаризации расчетов по доходам с должниками отделом финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности, ежегодно, перед составлением годовой бюджетной отчетности: направляет в ответственные структурные подразделения Управления числящуюся дебиторскую задолженность в бюджетном учете для сбора данных о ее

состоянии. Ответственные структурные подразделения Управления при проведении инвентаризации проводят сверку данных по денежным взысканиям (штрафам) о наличии сведений:

о направлении протокола об административном правонарушении мировому судье, предусмотренного частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП);

о направлении документов судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об исполнительном производстве, в связи с неуплатой штрафа;

о возбуждении судебным приставом-исполнителем исполнительного производства;

о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

Дополнительно, при проведении инвентаризации ответственными структурными подразделениями Управления, проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также подготовка необходимых документов для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, на основании приказа управления ветеринарии Новосибирской области от 30.06.2023 N 170-1 «Об утверждении Порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по доходам, администрируемым управлением ветеринарии Новосибирской области».

Сверка данных по денежным взысканиям (штрафам) проводится ответственными структурными подразделениями Управления в течение одного месяца с момента поступления в их адрес информации о дебиторской задолженности.

III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

5. При нарушении исполнения обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным Управлением, уполномоченный по ведению государственных закупок Управления направляет:

- требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом

востребования);

- претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом).

Вместе с этим Управление рассматривает вопрос о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Информацию по направленным требованиям, претензиям должнику о погашении образовавшейся задолженности уполномоченный по ведению государственных закупок Управление в трехдневный срок направляет служебной запиской в отдел финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности.

IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

6. Ответственные структурные подразделения Управления по истечении 60-дневного срока с даты вступления в силу постановления о назначении наказания по делу об административном правонарушении в отношении лица, не уплатившего административный штраф, либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП, составляют протокол об административном правонарушении, предусмотренный частью 1 статьи 20.25 КоАП, и направляют этот протокол с момента его составления мировому судье, который согласно территориальной подведомственности и части 1 статьи 23.1 КоАП уполномочен рассматривать дела о таких административных правонарушениях, в сроки, установленные частью 1 статьи 28.8 КоАП.

Одновременно с возбуждением дела об административном правонарушении по части 1 статьи 20.25 КоАП, ответственные структурные подразделения Управления направляют в службу судебных приставов заявление с соответствующей информацией об исполнительном производстве для принудительного взыскания суммы административного штрафа.

Ответственные структурные подразделения Управления принимают меры по устранению обстоятельств, послуживших основанием для отказа в возбуждении исполнительного производства, а также направляют соответствующие запросы судебным приставам-исполнителям.

Вместе с этим ответственные структурные подразделения Управления проводят оперативный анализ официального сайта Федеральных

арбитражных судов "www.arbitr.ru" в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников и включении требований Управления в реестр требований кредиторов, а также своевременного направления уведомлений о наличии задолженности в ФНС России.

Приложение N 2
к приказу управления ветеринарии
Новосибирской области
от 16.08.2023 N 212

**ПЕРЕЧЕНЬ
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ В УПРАВЛЕНИИ
ВETERИНАРИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РАБОТУ С ДЕБИТОРСКОЙ
ЗАДОЛЖЕННОСТЬЮ
ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ**

N	Ответственные структурные подразделения управления ветеринарии Новосибирской области
1	Отдел организации ветеринарно-санитарной экспертизы и лабораторной работы
2	Отдел государственной ветеринарной службы по городу Новосибирску
3	Отдел государственных закупок, контрольно-ревизионной, правовой и кадровой работы
4	Отдел государственного надзора в области обращения с животными